

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к трудовому соглашению от _____ № _____

г. Кировск

31.12.2016

Муниципальная автономная организация дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» в лице директора Каравасовой Елены Вячеславовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем **Работодатель**, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем **Работник**, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Разделы трудового договора от _____ изложить в следующей редакции:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу в должности методист, а работник обязуется лично выполнять в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора

2. Работник принимается на работу в муниципальную образовательную организацию дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска»

3. Работник осуществляет работу по адресу: *г. Кировск, проспект Ленина, 5.*

4. Работа у работодателя является для работника: *основной.*

5. Настоящий трудовой договор заключается: *на неопределенный срок.*

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с *«01» января 2017 года.*

7. Дата начала работы *«11» января 2017 года.*

8. Работнику с целью проверки соответствия поручаемой работе испытательный срок *не устанавливается.*

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за

сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад 11 991 (одиннадцать тысяч девятьсот девяносто один) рубль 00 копеек в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты
----------------------	----------------	-------------------------------

Районный коэффициент к заработной плате	1,5	Районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера устанавливаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Мурманской области и города Кировска
Процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера к заработной плате	80%	

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
Стимулирующая надбавка		За интенсивность труда	Месяц, полугодие	До 30 %
Премия за основные результаты работы	При условии достижения целевых показателей эффективности педагогических работников образовательной организации	Распространение опыта работы образовательной организации на уровне города, области, страны	Месяц, полугодие, год	До 5 000
		Качественная подготовка педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства		До 2 000
		Организация и проведение методических мероприятий на муниципальном и областном уровне		До 5 000
		Руководство советами, рабочим и творческими групп		До 5 000
		Организация инновационной деятельности		До 5 000
		Привлечению дополнительных источников финансирования		До 5 000
		Работа по привлечению новых социальных партнеров, организация совместной работы		До 3 000

При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств работодатель приостанавливает, уменьшает или отменяет выплату стимулирующего характера.

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки:

за первую половину месяца – 22 числа текущего месяца;

за вторую половину месяца (окончательный расчет) – 7 числа месяца следующего за отработанными, в порядке, установленном трудовым договором, коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

15. Заработная плата перечисляется работнику на указанный Работодателю счет в сберегательном банке.

16. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

17. Работнику устанавливается:

- а) продолжительность рабочей недели - 36 часов;
- б) количество выходных дней в неделю – два (суббота и воскресенье)
- в) продолжительность ежедневной работы – 7,2 часа;

18. Перерывы для отдыха и питания работнику устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка организации.

19. Работнику предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня.

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня;

20. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Работнику в соответствии с графиком отпусков в сроки, согласованные с Работодателем.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством

21. Работнику предоставляются гарантии, меры социальной поддержки и компенсации, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением и локальными нормативными актами Работодателя.

22. В период действия настоящего Договора Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

23. Работник согласен на получение Работодателем информации, необходимой работодателю в связи с трудовыми отношениями, на все время действия трудового договора.

24. Работник обязуется не разглашать ставшие ему известными по роду деятельности сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне (государственной, служебной, коммерческой, персональной и иной).

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

25. Условия труда на рабочем месте методиста относятся к допустимым (2-й класс), выполняемая работником по настоящему договору работа не относится к работе с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда. Рабочее место соответствует государственным нормативным требованиям «охраны труда».

VIII. Ответственность сторон трудового договора

26. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

27. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания,

предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

28. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

29. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

30. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя в личном деле работника, второй передается работнику.

Работодатель:
МАОДО ЦДТ «Хибины»
Директор Е.В.Каравая

Адрес: 184250, Мурманская область,
г. Кировск, Пр-т Ленина, дом 5
ИНН 5103020625

Работник:

Адрес регистрации:
Паспорт: серия №
Кем выдан:
Дата и место рождения
ИНН
Номер пенсионного свидетельства
ПФР

1. Настоящее дополнительное соглашение:

1.1. Вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

1.2. Составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью трудового договора от _____ № _____

Работодатель:
Директор МАОДО ЦДТ «Хибины»

_____ Е.В.Карваева
« _____ » _____

Работник:

« _____ » _____