

**Положение
о проведении муниципального конкурса первичных отделений Российского движения школьников «РДШ – основа актива образовательной организации»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет условия, порядок проведения, цели и задачи, порядок определения победителей муниципального конкурса первичных отделений Российского движения школьников «РДШ – основа актива образовательной организации» (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса – выявление потенциала активных детей и молодежи города Кировска, формирование условий для обмена опытом между участниками Конкурса, развитие лидерских качеств и социальной активности детей.

1.4. Задачи Конкурса:

- активизация деятельности первичных отделений РДШ, функционирующих на базе образовательных организаций города Кировска (далее – первичные отделения РДШ);
- выявление и распространение успешного опыта работы первичных отделений РДШ, инновационных подходов в теории и практике их управленческой деятельности;
- формирование позитивного имиджа лидеров первичных отделений РДШ в образовательном сообществе;
- формирование у активистов первичных отделений РДШ правовой компетентности по вопросам самоуправления в образовательной организации и развитие навыков командной работы.

1.5. Организатором Конкурса является муниципальная автономная организация дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска (далее – ЦДТ «Хибины»).

2. Участники Конкурса

2. К участию в Конкурсе приглашаются первичные отделения РДШ, обучающиеся - лидеры первичных отделений РДШ в возрасте 12-18 лет и специалисты, осуществляющие сопровождение первичных отделений РДШ в образовательных организаций.

3. Порядок, сроки и условия проведения Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо быть зарегистрированным на сайте РДШ.рф и быть участником группы https://vk.com/rdsh_51.

3.2. Сроки проведения Конкурса - с 13.04.2020 по 22.05.2020.

3.3. Для участия в Конкурсе необходимо направить в срок до 15.05.2020 года на адрес электронной почты rdsh.kirovsk@bk.ru (в теме письма обязательна пометка «Конкурс первичных отделений РДШ») следующие документы:

- заявку на участие (приложение № 1);;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- конкурсную работу.

3.4. Конкурс представлен тремя номинациями:

- Конкурс первичных отделений РДШ;
- Конкурс лидеров первичных отделений РДШ;
- Конкурс специалистов, сопровождающих деятельность первичных отделений РДШ.

3.4.1. Конкурс первичных отделений РДШ:

Для участия в Конкурсе советам обучающихся необходимо сформировать Портфолио.

Структура Портфолио:

- титульный лист (наименование Конкурса, наименование первичного отделения РДШ, город, год);
- описание модели первичного отделения РДШ;
- утвержденный план работы первичного отделения РДШ на текущий год;
- аналитический отчет о деятельности первичного отделения РДШ за учебный год (в том числе информация об участии в днях единых действий РДШ, участие в мероприятиях различного уровня, и пр.);
- описание двух-трех значимых проектов, реализованных первичным отделением РДШ за последние два года.
- достижения (дипломы, благодарственные письма и тд);
- отзывы о работе первичного отделения РДШ;
- копии материалов СМИ о деятельности первичного отделения РДШ, ссылки освещения деятельности в социальных сетях и Интернет платформах;
- наличие группы первичного отделения в социальных сетях;
- информация об уникальных проектах и мероприятиях, разработанных и реализованных непосредственно детским активом с описанием идеи/темы, функционала активистов, итогов проведенного мероприятия/ реализованного проекта с фотографиями реализованного мероприятия;
- описание социального партнерства.

Портфолио формируется единым документом в электронном варианте (Word).

Объем Портфолио не должен превышать 10 листов формата А4 (поля стандартные, шрифт текста Times New Roman, 12, межстрочный интервал 1,5).

3.4.2. Конкурс лидеров первичных отделений РДШ.

Для участия в Конкурсе лидеров необходимо предоставить визитную карточку лидера первичного отделения РДШ по теме «Мой вклад в работу детского актива» (видеоролик, продолжительностью не более 3 минут). Визитка должна раскрывать роль лидера в работе первичного отделения.

3.4.3. Конкурс специалистов, сопровождающих деятельность первичного отделения РДШ

Для участия в Конкурсе необходимо предоставить описание практики (методики, программы), направленной на сопровождение деятельности органа ученического самоуправления. Описание также должно содержать:

- информацию о регистрации куратора первичного отделения на сайте РДШ.рф (принтскрин членского билета);
- информацию о количестве подтвержденных на сайте РДШ.рф участников движения (анкеты, подтвержденные через регионального куратора РДШ МО);
- подтвержденный кабинет первичного отделения (подтвержденный через сайт РДШ.рф или через регионального куратора РДШ МО).

Конкурсный материал формируется единым документом в электронном варианте (Word). Объем конкурсного материала не должен превышать пяти листов формата А4 (поля стандартные, шрифт текста Times New Roman, 12, межстрочный интервал 1,5).

3.5. В период с 15.05.2020 по 22.05.2020 состоится экспертная оценка конкурсных работ.

Итоги Конкурса будут опубликованы не позднее 22.05.2020 в группе ВКонтакте РДШ|Кировск51 https://vk.com/rdsh_51, на официальном сайте ЦДТ «Хибины» <http://cdt-khibiny.ru> и на сайте комитета образования культуры и спорта Администрации города Кировска.

4. Жюри Конкурса

4.1. Конкурсные работы оценивает жюри Конкурса, сформированное и утвержденное оргкомитетом Конкурса.

4.2. В состав жюри Конкурса могут входить преподаватели и специалисты по работе с молодежью и общественными движениями, специалисты в сфере молодежной политики.

4.3. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом и не подлежит пересмотру.

4.4. Жюри Конкурса оставляет за собой право изменять количество победителей, в зависимости от количества и качества присланных работ, а также право присуждать несколько Дипломов одинакового достоинства или не присуждать вовсе.

5. Награждение победителей Конкурса

5.1. Победители (первое место) и призеры (2 и третье места) награждаются дипломами комитета образования культуры и спорта администрации города Кировска в каждой номинации Конкурса.

5.2. Все участники получают сертификаты участников.

5.3. Дипломы и сертификаты будут направлены в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника.

6. Контактная информация

Адрес оргкомитета Конкурса: 184250, Мурманская область, г. Кировск, ул. Ленина, д.5.

E-mail: rdsh.kirovsk@bk.ru;

Группа «ВКонтакте»: https://vk.com/rdsh_51

Координаторы конкурса:

Никифорова Ольга Владимировна, педагог-организатор ЦДТ «Хибины»

Гринберг Ксения Андреевна, педагог-организатор ЦДТ «Хибины»

ЗАЯВКА
на участие в дистанционном конкурсе детских самоуправлений

Наименование образовательной организации	
ФИО куратора первичного отделения РДШ	
Контактный телефон (куратора) E-mail:	
ФИО педагогов, помогающих в реализации деятельности по направлениям РДШ	
Контактный телефон E-mail:	
ФИО лидера первичного отделения (при подаче на конкурс лидеров) Адрес страница ВКонтакте	
Количество детей в составе Совета	
Возраст (от до):	
Подпись руководителя:	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАСТНИКА
МЕРОПРИЯТИЯ

г. Кировск

« ____ » _____ г.

Я, _____,

(Ф.И.О. участника /законного представителя несовершеннолетнего участника мероприятия)
проживающий (ая) по адресу: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку муниципальной автономной организацией дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» (далее – ЦДТ «Хибины»), юридический адрес: г. Кировск, пр. Ленина, д. 5 моих персональных данных/персональных данных моего ребенка (подопечного) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего участника мероприятия)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах/интересах своего ребенка (подопечного).

Согласие распространяется на такую информацию, как:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- документ, удостоверяющий личность
- гражданство;
- адрес регистрации;
- фактическое место проживания;
- контактная информация;
-

- данные о законном представителе несовершеннолетнего участника мероприятия (степень родства / опекунство, Ф. И. О., год рождения, паспортные данные, включая прописку и место рождения, адрес регистрации, фактическое место проживания, контактная информация).

Согласие дается мною в целях:

- участия в _____
(наименование мероприятия)

моего ребенка (подопечного), а также в мероприятиях с участием детей и педагогов из других образовательных и иных организаций;

- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам мероприятия, подготовки информационных материалов, издания памятного буклета;
- обеспечение личной безопасности участников мероприятия;
- оформления документов, в том числе проездных документов участников мероприятия в составе организованных экскурсионных групп посредством использования услуг юридических лиц, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность и оказывающих услуги по организации перевозок и бронированию гостиниц для проживания на период проведения мероприятия;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, передачу (трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных в соответствии с вышеуказанными целями.

Руководитель участника/команды несет ответственность за негативное воздействие на ребенка от контента доступ к которому он получил со своего электронного устройства.

Настоящее согласие действует один год с момента начала проведения мероприятия. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подпись _____
(расшифровка подписи)

дата

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧАСТНИКА (КОМАНДЫ УЧАСТНИКОВ) НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ

г. Кировск

« _____ » _____ г.

Я, _____
(Ф.И.О. руководителя участника (команды участников)
проживающий (ая) по адресу: _____

_____, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку муниципальной автономной организацией дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» (далее – ЦДТ «Хибины»), юридический адрес: г. Кировск, пр. Ленина, д. 5 моих персональных данных/персональных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие распространяется на такую информацию, как:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- документ, удостоверяющий личность
- гражданство;
- адрес регистрации;
- фактическое место проживания;
- контактная информация;

Согласие дается мною в целях:

- участия в _____
(наименование мероприятия)
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам мероприятия, подготовки информационных материалов, издания памятного буклета;
- обеспечение личной безопасности участников мероприятия;
- оформления документов, в том числе проездных документов участников мероприятия в составе организованных экскурсионных групп посредством использования услуг юридических лиц, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность и оказывающих услуги по организации перевозок и бронированию гостиниц для проживания на период проведения мероприятия;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, передачу (трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных в соответствии с вышеуказанными целями.

Руководитель участника/команды несет ответственность за негативное воздействие на ребенка от контента доступ к которому он получил со своего электронного устройства.

Подпись _____
(расшифровка подписи)
