

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ
о проведении муниципального Молодежного фестиваля
«Новый мир 2021»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

1.1. Муниципальный Молодежный фестиваль «Новый мир 2021» (далее Фестиваль) проводится с целью выявления творческих лидеров, формирования лидерского актива, создания условий направленных на формирование и развитие у детей и подростков творческого потенциала, создания условий для совершенствования школьного (ученического) самоуправления; содействия в гражданском, патриотическом, профориентационном воспитании подрастающего поколения.

1.2. Задачи Фестиваля:

- Создание условий для реализации разносторонних интересов;
- Развитие творческого потенциала подростков;
- Эффективная реализация программ профориентации и профильного обучения;
- Развитие креативного мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире;
- Организация общественно значимой деятельности обучающихся.

1.3. Организатором Фестиваля является муниципальная автономная организация дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска (далее – ЦДТ «Хибины», Организатор).

1.4. Общее руководство Фестивалем осуществляет Оргкомитет в следующем составе:

1.4.1. Никифорова Ольга Владимировна, педагог-организатор ЦДТ «Хибины» (конт. тел. 8(81531) 5-44-85, адрес эл. почты: nikiforova_olga@cdt-hibiny.ru);

1.4.2. Еникеева Русалина Валериевна, педагог-организатор ЦДТ «Хибины» (конт. тел: 8(81531) 5-44-85, адрес эл. почты: enikeeva_rusalina@cdt-hibiny.ru).

1.5. Фестиваль проводится с учётом актуальных на момент проведения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 и требований Санитарно-эпидемиологических правил.

2. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. К участию в Фестивале приглашаются команды обучающихся образовательных организаций города Кировска.

2.2. Требования к Команде:

- количество участников в Команде должно составлять 8-9 обучающихся (включительно) 8-11 классов;
- Команда одной образовательной организации сопровождается одним педагогом;
- количество Команд от образовательной организации – 1.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Фестиваль проводится 26-27 марта 2021 года на базе Центра детского творчества «Хибины», пр. Ленина, д. 5.

3.2. Начало работы первого дня фестиваля в 15:00.

3.3. Начало работы второго дня 14:00.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Для участия в Фестивале Командам в срок до 25 марта 2021 года необходимо зарегистрировать участников, отправив заполненную заявку (Приложение 1) и согласие на

обработку персональных данных (Приложение 2) по адресу электронной почты nikiforova_olga@cdt-khibiny.ru.

4.2. Участники Фестиваля должны иметь удобную повседневную одежду и сменную обувь.

4.3. Все участники обязаны выполнять требования игротехников Фестиваля, руководителей делегаций, прописанные в специальной памятке, выдаваемой командам перед началом Фестиваля. В случае нарушений одного или нескольких требований памятки одним или несколькими членами команды, вся команда дисквалифицируется и покидает Фестиваль.

4.4. Этапы реализации программы фестиваля:

4.4.1. Первый день:

14:30 – 15:00 - Регистрация участников;

15:00 – 15:20 - «Торжественное открытие» фестиваля;

15:20 – 15:30 - Разделение по городам, формирование команд;

15:30 – 17:00 - Игровой блок;

17:00 – 17:15 - Кофе-брейк;

17:15 – 18:45 - Игровой блок;

18:45 – 19:00 - Подведение итогов дня.

4.4.2. Второй день:

14:00 – 14:10 - Собрание участников, подготовка к игре;

14:10 – 15:40 - Игровой блок;

15:40 – 15:50 - Кофе-брейк;

15:50 – 17:20 - Игровой блок;

17:02 – 17:40 - Подведение итогов;

17:40 – 18:00 - «Торжественное закрытие фестиваля».

4.5. Конкурсы Фестиваля:

4.5.1. Социальный этап, заключается в конкурсе по итогам ролевой социально-экономической игры «Город»;

4.5.2. Экономический этап фестиваля, заключается в конкурсе по итогам ролевой социально-экономической игры «Город»;

4.5.3. Конкурс социальных проектов.

5. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в этапы реализации Фестиваля. В связи с эпидемиологической ситуацией в стране, Фестиваль может быть отменен или перенесен на другую дату. Обо всех изменениях руководители команд будут оповещены лично.

5. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ

5.1. По итогам проведения Фестиваля всем участникам вручаются сертификаты о прохождении социально-экономической игры, команда получает диплом участника муниципального Молодежного Фестиваля «Новый мир -2021».

5.2. По итогам проведения социально-экономической игры награждаются победители в каждом конкурсе:

5.2.1. Конкурс на лучшее развитие социальной сферы города;

5.2.2. Конкурс на лучшее экономическое развитие города;

5.2.3. Конкурс на лучший социальный проект.

5.3. Организаторы Фестиваля оставляют за собой право присуждать специальные дипломы, так же учреждать специальные номинации по своему усмотрению.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ТУРНИРА

6.1. Мероприятие финансируется за счет средств муниципального бюджета.

Заявка
на участие в муниципальном молодежном фестивале
«Новый мир - 2021».

№	Фамилия Имя участника	Школа	Класс	Возраст
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Руководитель делегации _____
(ФИО, занимаемая должность)

Контактный телефон руководителя делегации: _____

Приложение 2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАСТНИКА МЕРОПРИЯТИЯ

г. Кировск

« ____ » _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. участника /законного представителя несовершеннолетнего участника мероприятия)
проживающий (ая) по адресу: _____

_____ , В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку муниципальной автономной организацией дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» (далее – ЦДТ «Хибины»), юридический адрес: г. Кировск, пр. Ленина, д. 5 моих персональных данных/персональных данных моего ребенка (подопечного) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего участника мероприятия)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах/интересах своего ребенка (подопечного).

Согласие распространяется на такую информацию, как:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- документ, удостоверяющий личность
- гражданство;
- адрес регистрации;
- фактическое место проживания;
- контактная информация;
- данные о законном представителе несовершеннолетнего участника мероприятия (степень родства / опекунство, Ф. И. О., год рождения, паспортные данные, включая прописку и место рождения, адрес регистрации, фактическое место проживания, контактная информация).

Согласие дается мною в целях:

- участия в _____
(наименование мероприятия)

моего ребенка (подопечного), а также в мероприятиях с участием детей и педагогов из других образовательных и иных организаций;

- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам мероприятия, подготовки информационных материалов, издания памятного буклета;
- обеспечение личной безопасности участников мероприятия;
- оформления документов, в том числе проездных документов участников мероприятия в составе организованных экскурсионных групп посредством использования услуг юридических лиц, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность и оказывающих услуги по организации перевозок и бронированию гостиниц для проживания на период проведения мероприятия;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, передачу (трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных в соответствии с вышеуказанными целями.

Настоящее согласие действует один год с момента начала проведения мероприятия. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подпись _____