



Хибины

центр детского творчества

ИНТЕРАКТИВНЫЕ ПРИЁМЫ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Докладчик:

Сулейманова Надежда Ивановна, методист



ПРЕИМУЩЕСТВА ИНТЕРАКТИВНЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

Педагог может легко и быстро оценить:

- действительно ли учащиеся усваивают материал;
- при необходимости планировать посвятить этому больше времени;
- процесс измерения понимания учащимися во многих случаях также является практикой для освоения материала;
- часто учащиеся фактически не изучают материал, пока их не попросят использовать в подобных оценках; .

сама природа этих оценок способствует интерактивности и дает ряд преимуществ:

- учащиеся просыпаются от своей пассивности, связанной с простым прослушиванием материала занятия, и вместо этого становятся внимательными и заинтересованными, что является двумя предпосылками для результативного обучения.

Эти ПРИЁМЫ часто воспринимаются как «забавные», но они часто результативны.



ПРИЁМЫ

1. **Подсказка с изображением** - покажите учащимся изображение без объяснения, попросите объяснить его и обосновать свои ответы.
2. **Почему вы так думаете?** - После всех ответов учащихся (не только неверных) предлагайте им объяснение их мышления, что со временем приучает учащихся мыслить в соответствии с логикой вашего предмета.
3. **Перерыв на обдумывание** - задайте риторический вопрос, а затем дайте учащимся 20 секунд подумать над проблемой, прежде чем вы продолжите объяснять. Этот метод побуждает учащихся принимать участие в процессе решения проблем, даже если обсуждение невозможно.
4. **Рассказ с неожиданным сюжетом и развязкой** - вместо того, чтобы четко вписывать каждую тему в учебное время одного дня, намеренно структурируйте темы так, чтобы они заканчивались на три четверти учебного времени, оставляя четверть времени для начала следующего модуля / темы. Это создает автоматический мост между сеансами и лучше соответствует научным принципам интервального эффекта и чередования тем.



ПРИЁМЫ

5. **Хоровой ответ** – попросите всех учащихся в группе ответить на ваш вопрос одним словом; объем ответа предполагает степень понимания. Очень полезно для «обучения» учащихся новому словарному запасу.
6. **Угадывание в облаке слов** - прежде чем вы познакомите учащихся с новой темой, покажите им облако слов (понятий) по этой теме, используя онлайн-генератор (Wordle, Taxedo или Tagul), куда вставить абзац или более длинный связанный текст, и попросите учащихся угадать, о чем будет тема.
7. **Сторителлинг** - педагог иллюстрирует идею или принцип с помощью реального приложения, модели или тематического исследования.
8. **Сократические вопросы.** педагог заменяет рассказ засыпанием учащихся вопросами, всегда задавая следующий вопрос таким образом, чтобы вести беседу к результату обучения (или главному руководящему вопросу), который поставил с самого начала.



ПРИЁМЫ

9. **Обратные вопросы Сократа.** Педагог просит, чтобы учащиеся задавали ему / ей вопросы, и отвечает таким образом, чтобы сразу же задать другой вопрос, а также направить следующий вопрос учащегося в определенном направлении.
10. **Передача указки.** Поместите сложное, замысловатое или подробное изображение на экран и попросите добровольцев временно взять лазерную указку, чтобы показать ключевые особенности или задать вопросы о предметах, которые они не понимают.
11. **Пустые планы.** Раздайте частично заполненный план сегодняшнего занятия и попросите учащихся заполнить его. Полезно в начале или в конце занятия.
12. **Опросы мнения** - неформального поднятия рук достаточно, чтобы прозондировать почву перед изучением спорной темы.
13. **Ряд для дискуссии** – часть учащихся отключает видео, оставляя только звук. Часть учащихся видны всем. Эти учащиеся получают дополнительные баллы как люди, которые добровольно отвечают на вопросы, заданные всем. Ряды меняются от занятия к занятию или в процессе одного занятия.



ПРИЁМЫ

14. **Общая физическая реакция (TPR)** - учащиеся либо встают, либо садятся, показывая свои бинарные ответы на вопросы преподавателя, такие как Верно / Неверно.

15. **Опрос учащихся** - выберите некоторых учащихся, которые будут опрашивать других по теме вместо вас.

16. **Цитата минус одно слово** - дайте цитату, относящуюся к вашей теме, но опустите ключевое слово и попросите учащихся угадать, что это может быть: «Я не могу предсказать вам действие_____»; это загадка, окутанная тайной, внутри загадки». Это их привлекает быстро в тему и заставляет их чувствовать себя заинтересованными.

17. **Ежедневные этические дилеммы.** Представьте сокращенное тематическое исследование с этическими дилеммами, связанными с изучаемой дисциплиной. Этическая дилемма – это ситуация морального выбора, когда при реализации одной нравственной ценности рушится другая, не менее ценная. (Построить дом для молодых семей на участке леса или сохранить лес для будущих поколений?)



ПРИЁМЫ

18. **Заставьте их угадать** - представьте новый предмет, задав интригующий вопрос, ответ на который мало кто знает (но должен заинтересовать всех). Примите на время слепые догадки, прежде чем давать ответ, чтобы вызвать любопытство.

19. **Читайте вслух**. Выберите небольшой текст по теме занятия для чтения вслух и попросите учащихся во время слушания составить вопросы по содержанию. Потом попросите задать вопросы к тексту всем остальным.

20. **Слово дня**. Выберите важный термин и выделяйте его в течение всего занятия, прорабатывая его в максимально возможном количестве вариантов.

21. **Вспомнить, резюмировать, задавать вопросы, соединять и комментировать**. Этот метод начала каждого занятия (или каждую неделю) состоит из пяти шагов для закрепления материала предыдущего занятия:

- ✓ вспомните его,
- ✓ обобщите его;
- ✓ сформулируйте главный или оставшийся вопрос;
- ✓ соедините его с темой в целом
- ✓ и прокомментируйте это занятие.



ПРИЁМЫ

22. **Проверка базовых знаний** - используйте анкету (с несколькими вариантами ответов или краткий ответ) при знакомстве с новой темой.

23. **Ранжирование и сопоставление целей** - учащиеся ранжируют свои цели на занятии для всей группы. Затем педагог объединяет их со своим собственным списком.

24. **Передайте эстафету** – учащиеся передают эстафету со словами «ответит И.Ф.» Тот, кому передали эстафету, должен ответить на ваш вопрос. Затем он передает эстафету выбранному им учащемуся. Если не смог ответить, говорит «Прошу помощи друга и называет Ф.И.»

25. **Съемка доски.** Используя смартфон, сделайте фотографии доски в конце дня и разместите их на ресурсе, используемом для обучения (помеченные датой) для удобства учащихся.

26. **Передайте дротик** - используйте доску для дротика, чтобы решить, какой ученик должен ответить на следующий вопрос (имена учеников уже должны быть расположены на доске).



ПРИЁМЫ

27. Турнир - разделите группу как минимум на две подгруппы и объявите соревнование за наибольшее количество очков на тренировочном тесте. Пусть каждая подгруппа изучит тему. Затем одна группа тестирует другую и подсчитывают баллы. После каждого раунда позвольте им изучить следующую тему, прежде чем снова задавать вопросы. Очки переносятся из раунда в раунд. Стремление учащихся к соревнованию сосредоточит их вовлеченность на самом материале.

28. Свалка мыслей - учащиеся пять минут пишут / говорят то, что запомнили на предыдущем занятии. Затем педагог уточняет те сведения, которые, судя по ответам, не получили должного понимания.

29. Одноминутная заметка - учащиеся в течение одной минуты пишут ответы на конкретный вопрос (который можно обобщить как «что было самым важным, что вы узнали сегодня»). Лучше всего использовать в конце занятия.

30. Обсуждение по обратному каналу. Пока педагог рассказывает по презентации, учащиеся используют цифровые устройства, чтобы участвовать в чате, который проецируется вместе с педагогом. Учащиеся задают вопросы, комментируют и делятся соответствующими ресурсами. Педагог периодически связывает разговор с презентацией.



ПРИЁМЫ

31. **Самый неясный пункт** - как «Одноминутная заметка», но вместо этого педагог просит указать «самый неясный» пункт. Лучше всего использовать в конце занятия.
32. **Проверка заблуждений** - выявление предубеждений учащихся. Полезно для начала новых разделов.
33. **Рисование для понимания** - учащиеся иллюстрируют абстрактное понятие или идею. Сравнение рисунков в аудитории может развеять неправильные представления.
34. **Дамблдор или Гэндальф?** - учащиеся подходят к доске, чтобы написать свои имена под категорией, которую они предпочитают (это может быть глупый вопрос, например, «чья борода лучше?», Или это может быть выбор бинарного голосования по более серьезным социальным темам). Дает возможность размяться и взбодриться.
35. **Чтение по очереди** - вместо того, чтобы педагог читал абзац на экране (или замолкал, чтобы они делали это), проинструктируйте их, что они будут сидеть в тишине, пока кто-то не перейдет к прочтению ОДНОГО предложения, затем кто-то другой - кто угодно - начнет следующее предложение. Добавляет «хорошее» напряжение и повышает энергию.



ПРИЁМЫ

36. **Прогулка по галерее** – учащиеся на экране с изображением галереи выбирают картину. При нажатии на картину, получают задание, которое им нужно выполнить.
37. **Вращающийся стул** - один доброволец «берет микрофон» на время, затем вызывает следующего добровольца. Каждый последующий докладчик должен суммировать пункты предыдущего (или, при желании, ВСЕ выступавшие на данный момент), прежде чем добавлять оригинальные идеи.
38. **Медиа-перерыв** - выделите двухминутный перерыв в середине занятия, чтобы учащиеся могли проверить свои смартфоны, при условии, что они не будут использовать их для неучебных целей в течение всего занятия.
39. **Найди ответ** – задайте вопрос, ответ на который учащийся должен найти с помощью интернета. Можно обсудить, на каком ресурсе нашли самый точный/интересный/полезный ответ.



ПРИЁМЫ

40. **Домашнее задание по фотографии** – учащимся поручается использовать смартфон, чтобы сфотографировать что-то дома (или в городе), относящееся к теме занятия.

41. **Путешественник во времени.** Учащиеся снимают себя на видео в начале изучения темы, отвечая на вопросы педагога. Затем в конце изучения критикуют самих себя, отмечая свои заблуждения или незнание темы.

42. **Обведите вопросы** - заранее сделайте раздаточный материал, содержащий несколько вероятных вопросов учащихся (сделайте их конкретными) по вашей теме на этот день, и попросите учащихся обвести те, на которые они не знают ответов, а затем используйте их на занятии.

43. **Спросите победителя** - попросите учащихся молча выполнить задание. После раскрытия ответа попросите тех, кто правильно понял, поднять руки (и держать их поднятыми); затем все остальные учащиеся должны поговорить с кем-нибудь с поднятой рукой, чтобы лучше понять вопрос и как его решить в следующий раз.

44. **Каков принцип.** Узнав о проблеме, учащиеся оценивают, какой принцип применить для ее решения. Помогает сосредоточиться на ВИДАХ проблем, а не на конкретных проблемах. Следует указать принцип(ы).



ПРИЁМЫ

45. **Видеоселфи.** Попросите учащихся снять на видео, как они выполняют домашнее задание (или лабораторную работу), так как они будут относиться к нему более серьезно и с большей вероятностью будут избегать ошибок.

46. **Инфографика** - учащиеся используют онлайн-сервисы (visual.ly, infogr.am) для создания инфографики, сочетающей логику блок-схемы и визуальное представление.

47. **Верно или нет?** – вышлите до занятия учетные карточки (по одной каждому учащемуся), на которых написано утверждение. Половина карточек будет содержать утверждения, которые верны, половина - ложны. Учащиеся решают, является ли их утверждение одним из истинных или нет, используя любые средства, которые они пожелают.

48. **«Реальный мир»** - попросите учащихся обсудить, как тема занятия представлена в реальном мире.



ПРИЁМЫ

49. Составление концептуальной карты - учащиеся записывают ключевые слова на стикеры и затем организуют их в виде блок-схемы. Может быть менее структурированным: учащиеся просто рисуют связи, которые они устанавливают между объектами, понятиями.

50. Письмо с советом - учащиеся пишут письмо с советом для будущих учащихся о том, как успешно усвоить эту тему.

51. Заголовки таблоидов - попросите учащихся написать заголовок в стиле таблоида, который проиллюстрировал бы обсуждаемую на занятии тему. Делитесь и выбирайте лучшее.

52. Наклейки на бампер - попросите учащихся написать наклейку на бампер в виде слогана, чтобы проиллюстрировать тему занятия.



ПРИЁМЫ

53. **Резюме из одного предложения** - резюмируйте тему в одно предложение, которое творчески объединяет всех, кто / что / когда / где / почему / как.
54. **Истинные утверждения** - либо для введения темы, либо для проверки понимания. Попросите людей перечислить «Это правда, что ...» утверждения по обсуждаемой теме. Последующее обсуждение может проиллюстрировать, насколько неоднозначны знания.
55. **Сетка «за» и «против»** - учащиеся перечисляют плюсы и минусы данного предмета.
56. **Сбор урожая** - После опыта / занятия попросите учащихся поразмышлять над тем, «что» они узнали, «и что» (почему это важно и каковы последствия) и «что теперь» (как это применить или делать по-другому).
57. **Оценка групповой работы** - анкеты, спрашивающие, насколько эффективной была групповая работа в классе.





Хибины

центр детского творчества

БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

Докладчик:

Сулейманова Н.И. По материалам Интернет

