

ПРИНЯТ:  
Педагогическим советом  
Протокол от 19.05.2020 № 3

УТВЕРЖДЕН:  
приказом ЦДТ «Хибины»  
от 19.05.2020 № 176

**ПОРЯДОК**  
**и основания перевода, отчисления и восстановления**  
**учащихся в ЦДТ «Хибины»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет документационное сопровождение процедуры перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципальной автономной организации дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» (далее – ЦДТ «Хибины»).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Уставом ЦДТ «Хибины» (далее - Устав);

1.3. Перевод, отчисление и восстановление учащихся должны осуществляться в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Перевод и восстановление не могут осуществляться в обход Правил приема, установленных приказом директора ЦДТ «Хибины».

1.4. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении учащихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности ЦДТ «Хибины».

**2. Перевод учащихся**

2.1. Перевод учащегося ЦДТ «Хибины» на последующий год обучения осуществляется на основе прохождения процедуры промежуточной аттестации при условии успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы за предыдущий период обучения и в соответствии со сроком ее реализации приказом директора ЦДТ «Хибины».

2.2. Учащимся ЦДТ «Хибины» в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию, а также перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.3. При положительном решении вопроса о переводе учащегося из ЦДТ «Хибины» в другую образовательную организацию, ЦДТ «Хибины» на основании письменного заявления об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию и о выдаче справки об обучении от родителя учащегося выдает справку об обучении по дополнительной общеобразовательной программе.

2.4. Обучающийся имеет право перевода из одной группы объединения в другую по причине неудовлетворенности расписанием занятий. Перевод из одной группы в другую осуществляется с уведомления администрации ЦДТ «Хибины» по устному обращению обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на основе личного заявления обучающегося или заявления родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся. В этом случае в журнале педагога делается отметка о переводе в другую учебную группу с указанием номера группы и даты перевода.

2.5. Копия документа, удостоверяющего личность учащегося, а также реквизиты, необходимые для ведения автоматизированной электронной системы «Дополнительное образование», остаются в ЦДТ «Хибины» на хранение сроком не менее 3 лет.

### **3. Порядок отчисления учащихся**

3.1. Прекращение образовательной деятельности с учащимися и их отчисление из учебных объединений производится в следующих случаях:

- получения образования (завершением срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе);

— по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию на основании письменного заявления;

— наличия медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, запрещающего заниматься в объединении дополнительного образования по физкультурно-спортивной направленности;

- окончания действия или расторжением договора об оказании платных образовательных услуг;

- неоднократного совершения дисциплинарных проступков (неисполнение или грубое нарушение локальных нормативных актов), если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание данных учащихся в ЦДТ «Хибины» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование ЦДТ «Хибины»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ЦДТ «Хибины», в том числе в случае ликвидации ЦДТ «Хибины».

3.2. Отчислению учащегося как мере дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение учащегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

3.3. Решение об отчислении учащегося как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

3.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать примененные меры дисциплинарного взыскания в комиссии

по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7. Отчисление по желанию учащегося, родителей (законных представителей) может быть оформлено в любое время обучения, вне зависимости от срока обучения. Отчисление из ЦДТ «Хибины» по инициативе учащегося производится на основании личного заявления учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.8. Во всех вышеперечисленных случаях учащийся отчисляется приказом директора по письменному представлению руководителя структурного подразделения, в котором осуществлялось обучение, с указанием причины и даты отчисления. Приказ об отчислении оформляется в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента подачи заявления.

3.9. Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления из ЦДТ «Хибины», указанной в приказе об отчислении. Если дата отчисления в приказе не указана, то датой отчисления считается дата издания (регистрации) приказа об отчислении.

3.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств указанного учащегося перед ЦДТ «Хибины».

#### **4. Порядок восстановления учащихся**

4.1. Восстановление в состав учащихся ЦДТ «Хибины» осуществляется при наличии вакантных мест в учебном объединении.

4.2. В составе учащихся ЦДТ «Хибины» могут быть восстановлены лица, отчисленные ранее:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, прекращения посещения учащимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без уважительных причин и извещения педагога о его причинах;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ЦДТ «Хибины»;

- не оплатившие обучение в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, в случае поступления предусмотренной суммы на расчётный счёт ЦДТ «Хибины».

4.3. Лицу, отчисленному за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом или Правилами поведения учащихся, может быть отказано в восстановлении.

4.4. Восстановление в составе учащихся, отчисленных ранее, проводится на

основании письменного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, оформляется приказом директора ЦДТ «Хибины» в 10-ти дневный срок с момента подачи заявления.