

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора  
МАОДО ЦДТ «Хибины»  
от 30.08.2022 № 422

**ПОЛИТИКА**  
**ЦДТ «Хибины» в отношении обработки и**  
**защиты персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1. В целях выполнения норм федерального законодательства в области обработки персональных данных субъектов персональных данных муниципальная автономная образовательная организация «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» (далее – Оператор, ЦДТ «Хибины») считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ЦДТ «Хибины» (далее- Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.2.2. Является общедоступным документом (опубликована на официальном сайте ЦДТ «Хибины»), декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.2.3. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных, включая требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 30.12.2020 № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных».

1.2.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в соответствии с особенностями, установленными статьей 10.1. Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ.

1.2.5. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией.

**2. Основные понятия**

2.1. Основные понятия, используемые в Политике:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **оператор персональных данных (оператор)**- ЦДТ «Хибины», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность

действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Информация об Операторе**

Наименование:

**полное официальное наименование:** муниципальная автономная организация дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска»  
**официальное сокращенное наименование:** МАОДО ЦДТ «Хибины».

ИНН: 5103020625

Фактический адрес: 184250, г. Кировск, пр. Ленина, д. 5

Тел., (81531) 54485

Номер в реестре операторов персональных данных: 51-14-000361

Дата и основание внесения оператора в реестр 51-14-000361, Приказ № 065

### **4. Цели сбора персональных данных**

4.1. К целям обработки персональных данных Оператора относятся:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;
- исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;

- заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
- информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса, мероприятий;
- включение персональных данных субъекта персональных данных в автоматизированную информационную систему «ПФДО»;
- информационное освещение образовательной деятельности, мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Оператора, официальных страницах в социальных сетях Оператора;
- использование в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

## **5. Правовые основания обработки персональных данных**

5.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Трудового кодекса Российской Федерации (Федерального закона от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ);
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Законом Мурманской области от 28.06.2013 года № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- Положением о персональных данных работников, учащихся, их родителей (законных представителей) и иных категорий субъектов персональных данных ЦДТ «Хибины»;

5.2. Политика Оператора в области обработки персональных данных также определяется в соответствии с трудовыми договорами, договорами на обучение, договорами ГПХ, согласием на обработку персональных данных, согласием на обработку

персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, обязательством о неразглашении персональных данных субъектов.

## **6. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

К категориям субъектов персональных данных, обрабатываемых в ЦДТ «Хибины» относятся:

**6.1. Физические лица - Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников (супруги, дети).**

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в связи с реализацией трудовых отношений: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт); адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты; замещаемая должность; сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностях, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах)); идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства); данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о временной нетрудоспособности; данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку, сведения о трудовой деятельности в электронном виде; сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках; сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании и о квалификации); сведения о получении дополнительного профессионального образования (дата (число, месяц, год), место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам); сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья); сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении); сведения о повышении квалификации и прохождении аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок; сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с какого времени в браке, с какого времени в разводе, состав семьи, реквизиты свидетельства о заключении брака; сведения о близких родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата (число, месяц, год) и место рождения); сведения о социальном положении; сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; номер расчетного счета; фото на бумажном носителе, фото в электронном виде, видеозаписи.

**6.2. Физические лица - учащиеся и их родители (законные представители).**

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные,

полученные Оператором в связи с оказанием образовательных услуг: фамилия, имя, отчество учащегося, родителей несовершеннолетнего учащегося; образовательная организация, класс; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира) сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения; СНИЛС; номер телефона учащегося, одного или обоих родителей (законных представителей); адреса электронной почты; сведения о месте обучения; наименование дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программы.

**6.3. Физические лица - участники конкурсных и иных мероприятий, родители (законные представители) несовершеннолетних участников мероприятий, проводимых Оператором.**

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором в связи с участием субъекта персональных данных в конкурсных и иных мероприятиях оператора: фамилия, имя, отчество участников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников; образовательная организация, класс; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения; СНИЛС; номера телефонов участников, их родителей (законных представителей); адреса электронной почты; наименование конкурсного или иного мероприятия; итоговые результаты конкурсного испытания.

**6.4. Физические лица, с которыми заключается договор гражданско-правового характера.**

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные оператором в связи с заключением договора гражданско-правового характера между субъектом персональных данных и Оператором: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); индивидуальный номер налогоплательщика; СНИЛС; номер телефона.

**6.5. Физически лица, проживающие на турбазе «Хибины», расположенной по адресу г. Кировск, ул. Советская, д.8.**

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором в связи с проживанием субъекта персональных данных на турбазе «Хибины»: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира); номер телефона; адрес электронной почты.

**6.6. Физические лица – посетители ЦДТ «Хибины».**

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором в связи с пропуском на объекты Оператора: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность.

**6.7. Оператор осуществляет обработку персональных данных, касающиеся состояния здоровья работника на основании приказа Минздравсоцразвития от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».**

Эти данные относятся к специальным категориям персональных данных и обрабатываются в соответствии с установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами требованиями.

6.8. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.9. Оператор осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

6.10. Содержание и объем обрабатываемых Оператором персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.11. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

## **7. Порядок и условия обработки персональных данных**

7.1. При обработке персональных данных Оператор будет осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

7.2. Обработка персональных данных в ЦДТ «Хибины» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных (на бумажных носителях);
- автоматизированная обработка персональных данных, в том числе с передачей полученной информации и без передачи по локальной сети организации; с передачей и без передачи по сети Интернет;
- смешанная обработка персональных данных.

## **8. Конфиденциальность персональных данных**

8.1. Оператор руководствуясь ст.7 закона № 152 ФЗ «О персональных данных» соблюдает требования конфиденциальности персональных данных (Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом).

## **9. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных**

9.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

9.2. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

9.3. Оператором созданы общедоступные источники персональных данных (официальный сайт ЦДТ «Хибины», АИС «ПФДО», официальная группа в социальной сети «Вконтакте»). Персональные данные, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, номер телефона, сведения о профессии и др.), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

9.4. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки.

9.5. Сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных в ЦДТ «Хибины» установлены на основании Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управлеченческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», Правил приема обучающихся в ЦДТ «Хибины» и Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в ЦДТ «Хибины», утвержденных приказом директора от 31.08.2021 № 337.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

## **10. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

10.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

10.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

10.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющей Оператором, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных уничтожает такие персональные данные. Об устраниении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

10.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

10.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты поступления указанного отзыва.

10.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение установленного срока Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10.8. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

10.9. В ЦДТ «Хибины» ведется журнал Учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных. Субъект персональных данных вправе по письменному запросу,енному Оператору получить информацию об обработке его персональных данных. Сведения по запросу предоставляются Субъекту персональных данных в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Оператор предоставляет сведения Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие

обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

## **11. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных**

11.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- в Фонд социального страхования, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную налоговую службу для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета, связанного уплатой налогов и сборов;
- МКУ «Центр учета и отчетности муниципальных учреждений города Кировска» в рамках бухгалтерского и налогового учета;
- по требованию правоохранительных органов;
- в суды;
- по требованию профсоюзов – информацию по социально-трудовым вопросам;
- оператору связи, оказывающему телематические услуги связи, – в отношении работников, использующих пользовательское (окончное) оборудование оператора связи;
- в военные комиссариаты;
- в МКУ «Центр МТО г.Кировска» для перевозки обучающихся на мероприятия, предусмотренные образовательной программой;
- при осуществлении государственных (муниципальных) функций государственными или муниципальными органами;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством;
- в случаях, если субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных третьим лицам.

11.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

## **12. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

12.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

12.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

12.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

12.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных.

12.1.4. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

12.1.5. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

12.1.6. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

12.1.7. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

12.1.8. Контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

12.1.9. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

12.2. Должностные лица, осуществляющие обработку и защиту персональных данных определены в приказах ЦДТ «Хибины».

### **13. Права субъектов персональных данных**

13.1. В соответствии с №152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право:

13.1.1. Получить сведения, касающиеся обработки персональных данных Оператором, а именно:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных №152-ФЗ «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

13.1.2. Потребовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

13.1.3. Заявить возражение против принятия в отношении себя решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

13.1.4. Отозвать согласие на обработку его персональных данных, направив Оператору письменное уведомление об отзыве согласия на обработку его персональных данных. В таком случае Оператор прекращает обработку персональных данных субъекта персональных данных и в срок, не превышающий десять рабочих дней с момента поступления вышеуказанного отзыва, уничтожает персональные данные субъекта персональных данных, за исключением тех персональных данных, сохранение которых, требуется для целей обработки персональных данных в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

13.1.5. Субъект персональных данных вправе требовать исключения его персональных данных из общедоступных источников (официальный сайт учреждения). Оператор обязан незамедлительно исключить данные субъекта из общедоступных источников с момента соответствующего запроса.

13.1.6. Субъект персональных данных может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные или их часть путем направления запроса Оператору.

13.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами РФ.

13.3. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

13.4. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

13.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников ЦДТ «Хибины».

14.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

14.3. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

#### **15. Контактная информация**

15.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ЦДТ «Хибины» назначены:

- заведующий канцелярией – Врагова Наталья Николаевна;  
тел.: (81531) 54485, e-mail: vragova\_natalia@cdt-khibiny.ru
- секретарь учебной части – Сизова Инна Сергеевна;  
тел.: (81531) 54485, e-mail: sizova\_inna@cdt-khibiny.ru
- электроник – Дорошин Павел Алексеевич.  
тел.: +7950 899 94 71 , e-mail: doroshin\_pavel@cdt-khibiny.ru

15.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных.

Управление Роскомнадзора по Мурманской области:

Адрес: 183038, г.Мурманск, ул. переулок Русанова, 10

Телефон: (8152) 567012 Факс: (8152) 567012 E-mail: [rsockanc51@rkn.gov.ru](mailto:rsockanc51@rkn.gov.ru)

15.3. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных рассматривает обращения субъекта персональных данных о соответствии содержания

персональных данных и способов их обработки целям их обработки и принимает соответствующее решение.