

ПОЛОЖЕНИЕ
о художественном совете ЦДТ «Хибины»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами, Уставом ЦДТ «Хибины» и локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Художественный совет ЦДТ «Хибины» (далее – Худсовет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях координации творческой, конкурсной, концертной и выставочной деятельности художественной направленности, а также обеспечения качества творческих материалов, представляемых от имени ЦДТ «Хибины» на мероприятиях различного уровня.

1.3. Худсовет строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией ЦДТ «Хибины», педагогическим советом и иными коллегиальными органами учреждения.

1.4. Решения Худсовета носят рекомендательный характер и учитываются при организации творческой деятельности учреждения.

1.5. Координацию деятельности Художественного совета осуществляет председатель Художественного совета, назначаемый приказом директора ЦДТ «Хибины» из числа заместителей директора или методистов.

2. Основные направления деятельности. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Художественного совета является содействие развитию художественной направленности ЦДТ «Хибины», повышению качества творческой деятельности учреждения и обеспечению эффективного участия обучающихся и педагогов в конкурсной, концертной, выставочной и проектной деятельности.

2.2. Основными задачами Художественного совета являются:

- координация творческой деятельности коллективов художественной направленности;
- содействие повышению качества творческих номеров, концертных программ, выставок и иных творческих продуктов, представляемых от имени организации;
- развитие конкурсной, фестивальной, концертной и выставочной деятельности обучающихся и педагогов;
- выработка предложений по развитию художественной направленности ЦДТ «Хибины»;
- содействие участию учреждения в творческих, конкурсных, фестивальных, проектных и грантовых инициативах различного уровня.

2.3. В соответствии с возложенными задачами Художественный совет осуществляет следующие функции:

- Рассматривает вопросы развития художественной направленности учреждения.
- Формирует предложения по организации и проведению мероприятий художественной направленности.

- Рассматривает и дает рекомендации по творческим номерам, концертным программам, выставкам, сценариям и иным творческим материалам, планируемыми к представлению от имени ЦДТ «Хибины».
- Анализирует результаты участия обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, выставках и иных творческих мероприятиях.
- Рассматривает предложения по участию коллективов и обучающихся в мероприятиях различного уровня и вырабатывает соответствующие рекомендации.
- Рассматривает перспективные конкурсные, фестивальные, проектные и грантовые инициативы художественной направленности и вырабатывает рекомендации по участию ЦДТ «Хибины» в их реализации.
- Рассматривает предложения по проведению отчётных концертов, выставок и иных итоговых творческих мероприятий ЦДТ «Хибины».
- Формирует предложения по расширению участия обучающихся и педагогов в мероприятиях регионального уровня.
- Содействует распространению успешного педагогического опыта в сфере художественного творчества.
- Рассматривает результаты деятельности творческих коллективов и вырабатывает рекомендации по их дальнейшему развитию.
- Вносит предложения администрации ЦДТ «Хибины» по вопросам совершенствования художественной деятельности.

3. Состав и организация работы

- 3.1. Художественный совет формируется из числа работников ЦДТ «Хибины», деятельность которых связана с организацией, сопровождением и развитием художественной направленности.
- 3.2. В состав Художественного совета могут входить методисты, педагоги-организаторы, руководители творческих коллективов, педагоги дополнительного образования и иные работники.
- 3.3. Персональный состав Художественного совета ежегодно утверждается приказом директора ЦДТ «Хибины».
- 3.4. Председатель Художественного совета назначается приказом директора ЦДТ «Хибины» из числа заместителей директора или методистов.
- 3.5. Председатель Художественного совета:
 - осуществляет общее руководство деятельностью Художественного совета;
 - организует деятельность Художественного совета;
 - определяет дату, время и повестку заседаний;
 - председательствует на заседаниях;
 - подписывает протоколы заседаний;
 - представляет решения и рекомендации Художественного совета администрации учреждения.
- 3.6. Секретарь Художественного совета избирается членами Художественного совета из своего состава открытым голосованием сроком на один учебный год.
- 3.7. Секретарь Художественного совета:
 - осуществляет организационное сопровождение деятельности Художественного совета;
 - информирует членов Художественного совета о проведении заседаний;
 - ведет протоколы заседаний;
 - обеспечивает хранение документации Художественного совета.
- 3.8. Заседания Художественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Внеочередное заседание Художественного совета может быть созвано по инициативе председателя Художественного совета, директора ЦДТ «Хибины» либо не менее одной трети членов Художественного совета.

3.10. Заседание Художественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Художественного совета.

3.11. Решения Художественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Художественного совета.

3.12. При равенстве голосов решающим является голос председателя Художественного совета.

3.13. Для рассмотрения отдельных вопросов к участию в заседаниях Художественного совета могут привлекаться специалисты, представители организаций-партнёров, педагогические работники и иные лица, обладающие необходимой компетенцией. Их участие носит консультативный характер и не предусматривает права голосования.

3.14. По решению председателя Художественного совета рассмотрение отдельных вопросов, связанных с оценкой творческих номеров, концертных программ, сценариев, выставочных материалов и иных творческих продуктов, может осуществляться в заочной форме с использованием электронных средств связи.

3.15. Заочное рассмотрение считается состоявшимся при участии не менее половины членов Художественного совета.

3.16. В случае заочного рассмотрения материалы направляются членам Художественного совета для ознакомления и подготовки рекомендаций. Итоги рассмотрения оформляются протоколом либо листом согласования и учитываются при принятии решений администрацией ЦДТ «Хибины».

4. Права и обязанности

4.1. Художественный совет имеет право:

4.1.1 Рассматривать вопросы, относящиеся к развитию художественной направленности ЦДТ «Хибины».

4.1.2 Запрашивать у работников ЦДТ «Хибины» информацию и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Художественного совета.

4.1.3 Рассматривать творческие номера, концертные программы, сценарии, выставочные материалы и иные творческие продукты, представляемые от имени учреждения, и вырабатывать рекомендации по их совершенствованию.

4.1.4 Вносить предложения администрации ЦДТ «Хибины» по вопросам организации и развития художественной деятельности.

4.1.5 Инициировать рассмотрение вопросов, связанных с конкурсной, фестивальной, концертной, выставочной, проектной и грантовой деятельностью.

4.1.6 Приглашать на заседания специалистов, представителей организаций-партнёров, педагогических работников и иных лиц для получения консультаций по рассматриваемым вопросам.

4.1.7 Вносить предложения по участию обучающихся, творческих коллективов и педагогических работников в конкурсах, фестивалях, выставках, проектах и иных мероприятиях различного уровня.

4.1.8 Проводить экспертное рассмотрение творческих номеров, концертных программ, сценариев, выставочных материалов и иных творческих продуктов, представляемых от имени ЦДТ «Хибины», и вырабатывать рекомендации по их художественному уровню, тематическому соответствию и сценическому воплощению.

4.1.9 Вносить предложения о моральном и материальном поощрении обучающихся, педагогических работников и творческих коллективов за высокие результаты в конкурсной, фестивальной, выставочной и проектной деятельности.

4.1.10 Рекомендовать творческие коллективы, обучающихся и педагогических работников к участию в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.

4.1.11 Рассматривать и рекомендовать творческие номера, концертные программы и иные творческие материалы для включения в мероприятия, организуемые или проводимые при участии ЦДТ «Хибины».

4.1.12 Художественный совет вправе создавать временные экспертные группы для рассмотрения отдельных вопросов художественной деятельности.

4.2. Художественный совет обязан:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2.2. Рассматривать вопросы в пределах своей компетенции и обеспечивать объективность принимаемых рекомендаций.

4.2.3. Содействовать развитию художественной направленности и повышению качества творческой деятельности учреждения.

4.2.4. Учитывать интересы организации при подготовке рекомендаций и предложений.

4.2.5. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность материалов, представленных на рассмотрение Художественного совета, в том числе конкурсных материалов до их официального представления.

5. Документация и порядок оформления решений художественного совета

5.1. Заседания Художественного совета оформляются протоколами.

5.2. Протокол заседания содержит дату проведения заседания, состав присутствующих, повестку заседания, основные вопросы обсуждения и принятые решения.

5.3. Протокол подписывается председателем и секретарём Художественного совета.

5.4. Решения Художественного совета носят рекомендательный характер и направляются администрации ЦДТ «Хибины» для учёта при принятии управленческих решений и организации деятельности.

5.5. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, решения Художественного совета могут приниматься в заочной форме с использованием электронных средств связи.

5.6. Результаты заочного рассмотрения оформляются листом согласования, электронным протоколом либо иным документом, подтверждающим мнение членов Художественного совета по рассматриваемому вопросу.

5.7. Документация Художественного совета подлежит хранению в порядке, установленном локальными нормативными актами ЦДТ «Хибины».

5.8. Ответственность за ведение и сохранность документации Художественного совета несёт секретарь Художественного совета либо иное лицо, определённое приказом директора учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ЦДТ «Хибины» и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ЦДТ «Хибины» в связи с изменением законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов учреждения, организационной структуры учреждения либо по инициативе администрации учреждения.

6.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения членами Художественного совета и работниками ЦДТ «Хибины», участвующими в реализации решений и рекомендаций Художественного совета.

6.4. Ознакомление членов Художественного совета с настоящим Положением осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ЦДТ «Хибины».

6.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом ЦДТ «Хибины» и иными локальными нормативными актами.