

**Положение
о педагогическом совете ЦДТ «Хибины»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию, состав, порядок организации деятельности и принятия решений педагогическим советом муниципальной автономной организации дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» (далее – ЦДТ «Хибины», Педагогический совет).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ЦДТ «Хибины», осуществляющим рассмотрение вопросов, отнесённых законодательством Российской Федерации, Уставом ЦДТ «Хибины» и настоящим Положением к его компетенции.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами РФ в сфере образования;
- законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области;
- муниципальными правовыми актами муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области;
- Уставом ЦДТ «Хибины»;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами ЦДТ «Хибины», регулирующими образовательную деятельность.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на принципах законности, коллегиальности, открытости обсуждения вопросов, профессиональной ответственности членов Педагогического совета и принятия решений в интересах обеспечения качества дополнительного образования.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

2.1.1. Рассмотрение вопросов анализа, оценки, планирования и совершенствования образовательной, воспитательной, методической и иной педагогической деятельности ЦДТ «Хибины», в том числе:

- результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ;
- качества реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- содержания и организации образовательной деятельности, в том числе при оказании платных образовательных услуг;
- результатов реализации единой методической темы;
- результатов внутренней системы оценки качества образования;
- дополнительных общеразвивающих программ, а также изменений и дополнений к ним.

2.1.2. Рассмотрение вопросов профессионального развития педагогических работников, результатов работы по темам самообразования, обобщения и распространения эффективного педагогического и методического опыта, внедрения современных образовательных технологий, цифровых инструментов и иных инновационных решений, а также выработка рекомендаций по их применению в деятельности ЦДТ «Хибины».

2.1.3. Рассмотрение вопросов организации образовательной, воспитательной, методической, конкурсной, проектной, просветительской и иной деятельности ЦДТ «Хибины», формирования единого образовательного пространства, развития воспитательной среды, обеспечения преемственности и координации деятельности структурных подразделений.

2.1.4. Рассмотрение инициатив и предложений работников ЦДТ «Хибины» по совершенствованию образовательной, воспитательной и методической деятельности, развитию образовательной организации и повышению качества образования.

2.1.5. Формирование предложений по составу комиссий, рабочих и экспертных групп, а также избрание представителей педагогических работников в их состав в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами ЦДТ «Хибины».

2.1.6. Рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности ЦДТ «Хибины», отнесённых законодательством Российской Федерации, Уставом ЦДТ «Хибины» и настоящим Положением к компетенции Педагогического совета.

3. Состав Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор ЦДТ «Хибины», заместители директора, руководитель структурного подразделения, педагогические работники ЦДТ «Хибины».

3.2. Председателем Педагогического совета является директор ЦДТ «Хибины».

3.3. Секретарь Педагогического совета назначается приказом директора ЦДТ «Хибины».

3.4. На заседания Педагогического совета с его согласия могут приглашаться работники ЦДТ «Хибины», не являющиеся членами Педагогического совета, лица, выполняющие работу на основании гражданско-правовых договоров, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также иные лица, участие которых необходимо для рассмотрения вопросов повестки. Приглашённые лица не участвуют в принятии решений Педагогического совета.

3.5. Члены Педагогического совета участвуют в его работе лично и обладают равными правами при обсуждении вопросов повестки заседания и принятии решений.

3.6. Полномочия члена Педагогического совета прекращаются при прекращении оснований для его вхождения в состав Педагогического совета, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы ЦДТ «Хибины», но не реже двух раз в год. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются его председателем. Внеочередное заседание может быть созвано по инициативе председателя либо по письменной инициативе не менее двух третей членов Педагогического совета.

4.3. О проведении заседания Педагогического совета члены Педагогического совета уведомляются приказом директора ЦДТ «Хибины», которым определяются дата, время, место проведения и повестка заседания.

4.4. Материалы по вопросам повестки заседания при необходимости направляются членам Педагогического совета до начала заседания.

4.5. Повестка заседания Педагогического совета формируется председателем Педагогического совета с учётом предложений членов Педагогического совета, заместителей директора и иных работников ЦДТ «Хибины», если рассматриваемые вопросы относятся к компетенции Педагогического совета. Члены Педагогического совета вправе вносить предложения по включению вопросов в повестку заседания Педагогического совета.

4.6. Заседание Педагогического совета является правомочным, если в нём принимает участие более 50 процентов от общего числа членов Педагогического совета. При проведении заочного голосования оно является правомочным, если своё волеизъявление в установленный срок представили более 50 процентов от общего числа членов Педагогического совета.

4.7. Заседание Педагогического совета ведёт председатель, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее обязанности директора ЦДТ «Хибины», либо заместитель директора, определённый председательствующим.

4.8. Секретарь Педагогического совета ведёт протокол заседания и обеспечивает его оформление.

4.9. Рассмотрение вопросов, не включённых в утверждённую повестку заседания, допускается по решению Педагогического совета, принятому открытым голосованием большинством голосов членов Педагогического совета, принимающих участие в заседании.

4.10. Заседания Педагогического совета могут проводиться в очной форме, дистанционной форме с использованием дистанционных технологий, а также в форме заочного голосования, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации или Уставом ЦДТ «Хибины» предусмотрено обязательное очное рассмотрение соответствующего вопроса.

4.11. Дистанционное заседание проводится при условии обеспечения возможности достоверно установить личность участвующего члена Педагогического совета, ознакомиться с материалами по вопросам повестки, участвовать в их обсуждении и голосовать.

4.12. Заочное голосование может проводиться при необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов, отнесённых к компетенции Педагогического совета.

4.13. При проведении заочного голосования членам Педагогического совета направляются материалы по вопросам повестки, проект решения, срок и порядок представления голосов.

4.14. Член Педагогического совета выражает своё решение по каждому вопросу повестки одним из вариантов: «за», «против» или «воздержался».

4.15. При определении правомочности заседания и результатов голосования учитываются члены Педагогического совета, участие и волеизъявление которых зафиксированы способом, позволяющим достоверно установить соответствующее лицо.

4.16. Результаты дистанционного заседания или заочного голосования оформляются протоколом в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Порядок принятия решений Педагогическим советом

5.1. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием, а при проведении заочного голосования путём выражения каждым членом Педагогического совета своего решения в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Педагогического совета, принявших участие в заседании или заочном голосовании, при наличии установленного настоящим Положением кворума, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Уставом ЦДТ «Хибины».

5.3. Решения Педагогического совета, реализация которых требует принятия распорядительного акта директора, вводятся в действие соответствующим приказом директора.

6. Документирование деятельности Педагогического совета

6.1. Ход заседания Педагогического совета и принятые решения оформляются протоколом.

6.2. Протокол ведётся секретарём Педагогического совета.

6.3. Протокол оформляется не позднее трёх рабочих дней после проведения заседания Педагогического совета.

6.4. В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания;
- способ проведения заседания;
- номер протокола;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах Педагогического совета;
- общее количество членов Педагогического совета;
- утверждённая повестка заседания;
- краткое содержание рассмотренных вопросов;
- принятые по каждому вопросу решения;
- результаты голосования по каждому вопросу;
- сведения о членах Педагогического совета, участвовавших дистанционно или направивших результаты заочного голосования;
- срок и способ приёма голосов при заочном голосовании.

6.5. Протокол подписывается председателем и секретарём Педагогического совета.

6.6. Протоколы заседаний Педагогического совета и материалы к ним хранятся в ЦДТ «Хибины» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и номенклатурой дел.

6.7. Решения Педагогического совета доводятся до сведения педагогических работников ЦДТ «Хибины» в установленном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ЦДТ «Хибины».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора ЦДТ «Хибины».

7.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения, если иной срок не установлен приказом директора ЦДТ «Хибины».

7.4. Настоящее Положение доводится до сведения работников ЦДТ «Хибины» в установленном порядке и размещается в составе локальных нормативных актов ЦДТ «Хибины».