

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ЦДТ «Хибины»
протокол от 31.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом ЦДТ «Хибины»
от 31.08.2026 № 445

ПРАВИЛА **приема обучающихся в ЦДТ «Хибины»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в муниципальную автономную организацию дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска (далее - Правила, ЦДТ «Хибины») определяют условия и порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым ЦДТ «Хибины».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, муниципальными правовыми актами в сфере дополнительного образования, Уставом ЦДТ «Хибины».

При предоставлении муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» ЦДТ «Хибины» руководствуется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», утвержденным постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 29.07.2026 № 1237 (далее - Административный регламент).

2. Организация приема обучающихся

2.1. Прием на обучение в ЦДТ «Хибины» осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым ЦДТ «Хибины» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих. На обучение принимаются граждане независимо от места их проживания, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой соответствующей программы и законодательством Российской Федерации.

2.3. Возраст поступающих определяется условиями реализации конкретной дополнительной общеразвивающей программы. Прием осуществляется при соответствии возраста поступающего возрастной категории, предусмотренной программой.

2.4. Прием на обучение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест, если иное не установлено сроками реализации и условиями набора на конкретную дополнительную общеразвивающую программу.

2.5. Заявителем при приеме несовершеннолетнего на обучение является его родитель (законный представитель), а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, — сам несовершеннолетний. Совершеннолетний поступающий обращается за приемом на обучение самостоятельно либо через представителя.

2.6. Запись на обучение по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется в порядке, установленном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе».

2.7. При приеме на обучение ЦДТ «Хибины» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ЦДТ «Хибины», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, соответствующей дополнительной общеразвивающей программой, настоящими Правилами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Прием на обучение осуществляется на основании заявления о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе. Форма заявления устанавливается настоящими Правилами.

2.9. Документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги и приема на обучение, представляются и (или) получаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Административным регламентом. ЦДТ «Хибины» не вправе требовать от заявителя представления документов и сведений, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Административным регламентом.

2.10. При приеме на обучение учитываются установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами особые права (преимущества) отдельных категорий граждан. Документы, подтверждающие наличие соответствующего права (преимущества), представляются и (или) сведения о таком праве подтверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Административным регламентом.

2.11. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом условий реализации соответствующей программы.

2.12. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым с использованием социального сертификата, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих систему персонифицированного учета и финансирования дополнительного образования детей, и Административного регламента.

2.13. Отказ в приеме на обучение допускается только по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Административным регламентом.

3. Зачисление обучающихся

3.1. Зачисление поступающего осуществляется по результатам рассмотрения заявления о приеме в порядке, установленном настоящими Правилами и Административным регламентом.

3.2. При наличии свободных мест ЦДТ «Хибины» вправе осуществлять дополнительный прием на обучение в течение периода реализации дополнительной общеразвивающей программы.

3.3. Зачисление на обучение оформляется приказом директора ЦДТ «Хибины». Обучающийся считается зачисленным с даты, указанной в приказе.

3.4. Обучающийся вправе осваивать одну или несколько дополнительных общеразвивающих программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЦДТ «Хибины».

3.5. Зачисление на дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется с учетом законодательства Российской Федерации об оказании платных образовательных услуг и условий договора об образовании.

4. Оформление документов при приеме на обучение

4.1. При приеме на обучение оформляются документы, предусмотренные настоящими Правилами, законодательством Российской Федерации и Административным регламентом.

4.2. Заявление о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

4.3. При приеме на обучение заявителем оформляется согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

4.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

4.5. Отказ заявителя от предоставления согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не является основанием для отказа в приеме или зачислении на обучение.

4.6. На каждого обучающегося, зачисленного в ЦДТ «Хибины», формируется личное дело в соответствии с Положением о личном деле обучающегося ЦДТ «Хибины».

4.7. Документы, оформленные при приеме на обучение, обрабатываются и хранятся с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, архивном деле и локальных нормативных актов ЦДТ «Хибины».

4.8. Обработка персональных данных поступающих, обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных в целях организации приема и образовательных отношений, исполнения обязанностей ЦДТ «Хибины», установленных законодательством Российской Федерации, а также в иных целях при наличии соответствующих правовых оснований.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЦДТ «Хибины» и обязательны для исполнения работниками ЦДТ «Хибины», участвующими в организации приема и зачисления обучающихся.

5.2. Вопросы приема на обучение, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и Административным регламентом.

5.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов ЦДТ «Хибины».

5.4. Настоящие Правила вступают в силу с даты, установленной приказом директора ЦДТ «Хибины» об их утверждении, и действуют до их отмены или принятия новой редакции.

Директору МАОДО ЦДТ «Хибины»
Е.В. Караваевой

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

Прошу принять на обучение в МАОДО ЦДТ «Хибины» по дополнительной общеразвивающей программе

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

Сведения о заявителе

Сведения	Данные
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Место жительства (почтовый адрес — при необходимости)	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при обращении представителя)	

Сведения об обучающемся

Сведения	Данные
Номер сертификата дополнительного образования	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Школа, класс (детский сад)	
Место жительства	

С Уставом МАОДО ЦДТ «Хибины», сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выбранной дополнительной общеразвивающей программой, Правилами приема обучающихся в ЦДТ «Хибины», правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами МАОДО ЦДТ «Хибины», регламентирующими образовательные отношения, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
подпись заявителя расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
контактный телефон _____, адрес электронной почты _____,
являясь родителем (законным представителем) _____,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю муниципальной автономной организации дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» (далее — Оператор), расположенному по адресу: Мурманская область, г. Кировск, проспект Ленина, д. 5, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных мной для распространения.

Персональные данные могут распространяться Оператором в целях информационного освещения образовательной, воспитательной, конкурсной, проектной и иной деятельности ЦДТ «Хибины», участия обучающегося в мероприятиях и представления результатов его деятельности и достижений на официальных информационных ресурсах Оператора, в средствах массовой информации, информационных материалах и иных ресурсах, используемых Оператором для указанных целей.

Разрешаю распространение следующих персональных данных:

Персональные данные	Разрешаю	Не разрешаю
Фамилия, имя обучающегося	☐	☐
Возраст и (или) дата рождения	☐	☐
Сведения об объединении, программе обучения	☐	☐
Сведения об участии в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях, проектах	☐	☐
Сведения о результатах и достижениях	☐	☐
Фотографическое изображение	☐	☐
Видеоизображение с участием обучающегося	☐	☐
Творческие работы обучающегося с указанием авторства	☐	☐

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (при наличии):

Настоящее согласие действует с момента его подписания до прекращения образовательных отношений с ЦДТ «Хибины» либо до его отзыва.

Я уведомлен(а), что согласие может быть отозвано полностью или в части путем направления Оператору соответствующего требования. С момента получения требования о прекращении распространения персональных данных Оператор прекращает их распространение в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных родителя (законного представителя)
и несовершеннолетнего обучающегося

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающий(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер)
выдан _____ «__» _____ 20__ г.,
(кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
дата рождения _____, проживающего(ей) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальной автономной организации дополнительного образования «Центр детского творчества «Хибины» города Кировска» (далее — Оператор), расположенной по адресу: Мурманская область, г. Кировск, проспект Ленина, д. 5, на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь.

Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- сведения документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства;
- контактные данные;
- сведения об обучении в образовательной организации;
- сведения о записи, зачислении и обучении по дополнительным общеразвивающим программам, их освоении и посещении;
- сведения о сертификате дополнительного образования (при наличии);
- сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на особые условия (преимущества) при приеме (при наличии);
- сведения об участии и результатах участия в конкурсных, воспитательных и иных мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

- прием и зачисление на обучение, организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам;
- ведение учета обучающихся и формирование их личных дел;
- организация участия в конкурсных, воспитательных и иных мероприятиях;
- информационно-аналитическое обеспечение образовательной деятельности;
- внесение и обработка необходимых сведений в государственных, муниципальных и иных информационных системах, используемых Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- формирование статистической, аналитической и иной установленной отчетности;
- исполнение обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может осуществляться с использованием средств автоматизации или без их использования и включать: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление (передачу) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение периода обучения несовершеннолетнего в ЦДТ «Хибины» и может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

После отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(ФИО)