

УТВЕРЖДАЮ

Администрация

Муниципального округа город Кировск с

подведомственной территорией Мурманской области

Комитет образования, культуры и спорта

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Председатель
(должность)

(подпись)

Н.Ю. Дмитриева
(расшифровка подписи)

" 25 " декабря 20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 25 год и плановый период 20 26 , 2027

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальная автономная организация дополнительного образования "Центр детского творчества
"Хибины" города Кировска

Виды деятельности муниципального учреждения:

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Вид муниципального учреждения

организация дополнительного образования

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	реализация дополнительных общеразвивающих программ	Код базовой услуги по базовому	ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица	(отраслевому) перечню	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги						
						наименование показателя	единица измерения	Муниципальной услуги						
	20	25	год	20	26			год	20	27	год			
												(очередной финансовый	(плавовый период)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги					Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
					наименование показателя	единица измерения													
							2025	год	2026	год	2027	год	2025	год	2026	год	2027	год	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)														

1	2	3	4	5	6	7	8	9			10
8042000 99.0 ББ52 АЖ72000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	не указано	Техническая направленност ь	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко -час	70 550	76 727	76 727	бесплатная
8042000 99.0 ББ52 А344000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Не указано	Художественна я направленност ь	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко -час	65 938	66 000	66 000	бесплатная
8042000 99.0 ББ52 АЖ96000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Не указано	Естественная учная	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко -час	19 503	19 504	19 504	бесплатная
8541000 99.0 ББ52 БР20000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Не указано	Социально- гуманитарная	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко -час	21 958	18 574	18 574	бесплатная
8042000 99.0 ББ52 А320000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей-	Не указано	Физкультурно- спортивная направленност ь	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко -час	40 730	37 874	37 874	бесплатная

8042000.99.0.ББ52 АЗ68000	Дети за исключением детей с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Не указано	Туристско- краеведческая направленност ь	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко-час	34 001	34 001	34 001	бесплатная
------------------------------	---	------------	---	-------	------------	------------------------------	--------------	--------	--------	--------	------------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

отсутствуют

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет) и МАОДО "ЦДТ "Хибины"	1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МАОДО "ЦДТ "Хибины", предоставляющего муниципальную услугу.	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в организацию дополнительного образования, а также через официальные Интернет-сайты.		
3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.		

1. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками организации дополнительного образования. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: - перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления услуги, - образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	
1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). 2. Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационном стенде, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МАДОУ "ЦДТ "Хибинь" информации.	Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приёме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	

1

2

реализация дополнительных общеразвивающих программ

Физические лица

альной услуги :

[illegible]

5%

ной услуги:

Уникальный номер реестровой записи (реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
			наименование показателя		единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги				Значение показателя среднегодового размера платы (цена, тариф)			
Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)	(очередной финансовый год)				(очередной финансовый год)				
					(плановый период)				(плановый период)				

1	2	3	4	5	6	7	8	9			10
8042000.99.0.Б552 АД08000	Взрослые, за исключением инвалидов	не указано	Техническая	Очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко-час	8 640	8 640	8 640	бесплатная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5% общего объёма

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: отсутствуют

Нормативный правовой акт					наименование
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4	5	
-	-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется Комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кирова (далее - Комитет) и МАОДО "ЦДГ "Хибины"	1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в том числе о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Комитета и МАОДО "ЦДГ "Хибины", предоставляющего муниципальную услугу.	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Для получения информации о получении муниципальной услуги граждане вправе обратиться в устной форме лично и (или) по телефону в Комитет и (или) в организацию дополнительного образования, а также через официальные Интернет-сайты.		
3. Информирование граждан осуществляется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путём размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.		

1. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами Комитета и работниками организации дополнительного образования. 2. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путём почтовых отправок или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в почтовом обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). 3. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.	1. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании общеобразовательной организации, о режиме работы организации, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне необходимых для предоставления услуги документов. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления услуги, -образец заявления о предоставлении образовательной услуги.	
1. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ). 2. Публичное письменное информирование осуществляется путём размещения на информационных стендах, в справочниках, буклетах, официальных сайтах Комитета и МАОДО "ЦДТ "Хибинны" информации.	Заявители вправе обжаловать в судебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подана заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.	

3

1

11

32

32

1332

Значение показателя объема муниципальной работы										Среднегодовой размер платы (цена, тариф)									
5	год	20	26	год	20	27	год	20	25	год	20	26	год	20	27	год			
редно й ансов год)	(плановый период)							(очередно й финансов ый год)		(плановый период)									
	9							10											
1	1							1											

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁴

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

-ликвидация (реорганизация) образовательной организации, отзыв лицензии надзорными органами в случае выявления нарушений лицензионных требований, изменение потребности в предоставлении соответствующих муниципальных услуг;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений). В случае изменения типа существующего муниципального учреждения в течение текущего финансового года муниципальное задание формируется не позднее одного месяца со дня принятия муниципального

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет Комитет образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - Комитет), наделенный функциями и полномочиями Учредителя.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование). Контролю подлежат:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в виде камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности (ежегодно)	
Контроль в форме выездной проверки	Не реже 1 раза в два года, в соответствии с утвержденным планом, либо по мере необходимости, в случае поступления обоснованных	Комитет образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Муниципальное задание и отчеты об исполнении муниципального задания, формируемые по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Кирова и финансового обеспечения его выполнения, размещаются лицами, Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально, в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного квартала общеобразовательная организация представляет отчет в Комитет

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁵

Комитет имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальные услуги Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины